



SCUOLADIGITALE

LIM

**Attivazione dei corsi:
gli aspetti organizzativi**



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

**Agenzia Nazionale per lo Sviluppo
dell'Autonomia Scolastica**
ANAS **Indire**

Seminario di formazione tutor LIM – Dicembre 2010:

280 tutor del primo ciclo (di cui 80 nuovi tutor)

200 tutor del secondo ciclo (di cui 40 nuovi tutor)

Circa 9.000 docenti di scuola primaria iscritti

Circa 6.000 docenti di scuola secondaria di II grado iscritti

- 1) MIUR consegna ad ANSAS i dati anagrafici definitivi dei docenti iscritti alla formazione dalle scuole (acquisiti tramite SIDI)
- 2) I Nuclei Regionali ANSAS individuano sul territorio i gruppi di docenti e le scuole sedi di corso (tra quelle che si sono candidate all'atto della richiesta delle LIM)
- 3) I Nuclei Regionali attribuiscono i corsi ai tutor in funzione dei corsi complessivamente attivabili e al numero di iscritti a livello provinciale. Propongono quindi un incarico a ciascun tutor
- 4) Per i corsi di sua competenza il tutor:
 - Crea la classe virtuale nella piattaforma di formazione
 - Cerca e associa i nomi dei docenti che fanno parte del propr. gruppo
 - Predispone la struttura della classe virtuale e delle cartelle condivise
- 5) Il tutor incaricato dall'Agenzia prende contatto con il dirigente scolastico della sede dei corsi a lui assegnati e concorda il calendario degli incontri

Il contratto è unico e copre tutte le attività in presenza e online delle due fasi di formazione

Il compenso previsto per ciascun corso di formazione è € 1.600

Fase 1:

In presenza: 8 ore (2/3 incontri)

Online 10 ore da calcolarsi in base alla tabella di conversione

Fase 2:

In presenza: 16 ore

Online 22 ore da calcolarsi in base alla tabella di conversione

Attività online del tutor richiesta per contratto

Il download o apertura dei materiali dell'offerta formativa: ***½ ora a materiale***

La compilazione dei questionari tutor del monitoraggio: ***2 ore***

Sessioni in sincrono: ***tempo reale***

materiali inseriti nella condivisione materiali: ***1 ora a materiale***

messaggi inseriti nel forum di classe virtuale: ***½ ora a messaggio***

Messaggi/interventi inseriti nel blog/wiki: ***½ ora a messaggio***

Mailing list della classe virtuale: ***½ ora a invio di mail***

Alla scadenza dell'incarico al tutor è richiesto l'invio del report finale delle attività svolte.

Il report è generato automaticamente dalla piattaforma e deve essere completato dal tutor relativamente alle ore in presenza svolte.

Le attività online sono tracciate automaticamente in base alla tabella di conversione oraria.

Il report dovrà essere completato, firmato ed inviato al Nucleo Regionale ANSAS di riferimento.



SCUOLADIGITALE

LIM

Il percorso del corsista

Fase 1:

In presenza: 8 ore

Online: 10 ore da calcolarsi in base alla tabella di conversione

Fase 2:

In presenza: ...

Online: 20 ore da calcolarsi in base alla tabella di conversione



Sistema dei crediti per attività online del corsista

Download o apertura delle proposte didattiche per la LIM	2 ore a materiale
Download o apertura materiali/strumenti off. formativa:	1 ora a materiale
Compilazione dei questionari tutor del monitoraggio:	2 ore per question.
Sessioni in sincrono:	tempo reale
Materiali inseriti nella condivisione materiali:	2 ore a materiale
Messaggi inseriti nel forum di classe virtuale:	1/2 ora a messaggio
Messaggi/interventi inseriti nel blog/wiki:	1/2 ora a messaggio
Messaggi/interventi inseriti nei forum tematici:	1/2 ora a messaggio



- Uso “**Laboratorio sincrono**”:
 - Es. fase 1: Illustrare l’ambiente online e l’offerta formativa
 - Es. fase 2: Illustrare uno strumento o una unità di lavoro
- Uso “**forum**”:
 - Es. fase 1: condividere riflessioni in seguito alla visione online del video
 - Es. fase 2: condividere riflessioni in seguito a una sperimentazione della LIM in classe
- Uso “**Condivisione materiali**”:
 - Es. fase 1: Raccolta questionari iniziali e patto formativo / segnalazione di risorse
 - Es. fase 2: Condivisione di progettazioni di unità di lavoro per la LIM
- Uso “**Programma di lavoro**”
 - Scandire fasi di lavoro (es. fase 1 e fase 2)
- Uso “**Avvisi/calendario**”
 - Es. segnalazione scadenze o incontri in presenza

Attestato finale corsista

L'attestato è unico e viene generato al termine della formazione

L'attestato è firmato dal Direttore dell'ANSAS

Il tutor non ha adempimenti relativamente alla stampa o consegna dell'attestato finale che è generato autonomamente dalla piattaforma

Al tutor si richiede di segnalare la chiusura della prima fase con adeguato preavviso in modo da permettere al corsista di raggiungere il monte ore previsto dal progetto

Fase 1:

Il corsista ha svolto X ore di attività online rispetto alle 10 ore previste dalla fase 1 del progetto di formazione

[Il corsista ha svolto le 10 ore online previste dal progetto di formazione per la fase 1]

Il corsista ha svolto le 8 ore previste per gli incontri in presenza della fase 1

Fase 2:

Il corsista ha svolto X ore di attività online rispetto alle 20 ore previste dalla fase 2 del progetto di formazione

[Il corsista ha svolto le 20 ore online previste dal progetto di formazione per la fase 1]

Il corsista ha svolto X ore relative agli incontri in presenza della fase 2

Il percorso di formazione trova la sua continuazione nei gruppi coordinati dai Nuclei e si sviluppa nelle comunità regionali online.

Per ciascuna regione è attivo un ambiente Edulab dove saranno disponibili i materiali presentati ed utilizzati durante il seminario di Montecatini

Attraverso le comunità regionali e il raccordo nazionale l'Agenzia supporta l'attività dei tutor durante tutta la durata dei corsi